



Com o objetivo de otimizar os procedimentos de recolha da informação relativa ao funcionamento das bibliotecas escolares, que possibilite a planificação de ações de melhoria dos serviços prestados, a Rede de Bibliotecas Escolares (RBE) lança o inquérito *Base de dados 2024* (BD 2024).

Acesso

O acesso ao inquérito é efetuado a partir do Sistema de Informação RBE, disponível em WWW: <URL: <https://www.rbe.mec.pt/si>>.

Estrutura

A partir do ano letivo 2023/ 2024, os ciclos de recolha da informação passam a ter carácter bianual, sendo disponibilizado às escolas, no primeiro ano de cada ciclo, um inquérito simplificado, cuja estrutura – secções A a E – se manterá no segundo ano, de forma a preservar os elementos de continuidade e progressividade na recolha dos dados.

O questionário BD 2024, primeiro ano do ciclo de recolha da informação, apresenta uma estrutura dividida em cinco secções, aglutinadas em quatro áreas: informação geral da escola/ agrupamento, recursos materiais, gestão e relatório de atividade da biblioteca.

- Secção A Informação geral: quadros de pessoal docente/ não docente e alunos;
- Secção B Recursos materiais: espaço e equipamentos;
- Secção C Recursos materiais: coleção;
- Secção D Gestão da biblioteca;
- Secção E Relatório de atividade.

Preenchimento

O preenchimento dos questionários deverá ser efetuado pelas escolas sede de agrupamento e escolas não agrupadas, uma vez que o acesso ao formulário apenas é disponibilizado a estes estabelecimentos. Nos agrupamentos de escolas, compete ao professor bibliotecário, coordenador da equipa, a recolha da informação relativa às bibliotecas dos diferentes estabelecimentos de ensino.

Calendário

A BD 2024 é disponibilizada às escolas em duas fases:

- 10 de novembro a 15 de dezembro: secções A a D;
- 17 de junho a 26 de julho: secção E.

Secção A

1ª fase de preenchimento: 10 de novembro a 15 de dezembro

Informação

A1. Informação geral

Agrupamento¹

Escola¹

Níveis de ensino¹

Nome do(a) diretor(a)²

Email da direção²

Email da biblioteca

A2. Informação: escola

Quadro de pessoal da escola

Nas situações em que um docente presta serviço em diferentes estabelecimentos do agrupamento, deverá ser contabilizado apenas na sua escola de origem, independentemente do número de horas aí atribuídas.

Docente e não docente N.º

Professores

Educadores

Assistentes operacionais

Auxiliares de educação

Número de alunos da escola

Níveis de educação/ ensino N.º

Pré-escolar

1º Ciclo

2º Ciclo

3º Ciclo

Ensino Secundário

Cursos profissionais

Outros cursos

[CEF, EFA, ...]

Total¹

A3. Informação: agrupamento²

N.º de escolas do agrupamento¹

N.º de bibliotecas integradas na RBE¹

Número de alunos do agrupamento

Níveis de educação/ ensino N.º

Pré-escolar

1º Ciclo

2º Ciclo

3º Ciclo

Ensino Secundário

Cursos Profissionais

Outros cursos

[CEF, EFA, ...]

Total¹

¹ Campo de preenchimento automático.

² Disponível para as escolas sede de agrupamento/ não agrupadas.

Secção B

1ª fase de preenchimento: 10 de novembro a 15 de dezembro

Recursos materiais: espaço e equipamentos

B1. Organização do espaço

Ano de integração da biblioteca na RBE¹

A biblioteca encontra-se em funcionamento no atual ano letivo? [sim/ não: abertura de novos campos]

[Não]

Assinale as razões que impedem o normal funcionamento da biblioteca:

Ausência de recursos humanos

Obras de remodelação

Espaço da biblioteca utilizado para outra finalidade

Outras

Outras, indique quais

[Sim]

Horário

Das [hh:mm] às [hh:mm]

Das [hh:mm] às [hh:mm]

Indique, por semana, o número total de dias e horas de funcionamento da biblioteca:

Número de dias

Número de horas

A biblioteca está aberta para os utilizadores no período de almoço:

Sim, diariamente

Sim, alguns dias

Não

Fotografia e planta da biblioteca

[Campos de transposição automática a partir da *área de divulgação* da escola.]

B2. Equipamento informático

Equipamento

N.º

Computador

Computador portátil

Tablet

B3. Rede de comunicações

Internet

Rede local com ligação por cabo [sim/ não]

Rede local sem fios [sim/ não]

Qualidade do serviço de Internet

Para efetuar um teste à qualidade do serviço recomenda-se o uso da aplicação NET.mede, disponibilizada pela ANACOM (Autoridade Nacional de Comunicações)

Indique os parâmetros seguintes:

Download

Upload

Latência

¹ Campo de preenchimento automático.

Secção C

1ª fase de preenchimento: 10 de novembro a 15 de dezembro

Recursos materiais: coleção

C1. Inventário

Recursos monográficos N.º

Texto impresso

[Livro]

Recursos eletrónicos

[Adquiridos e/ou licenciados pela escola/ biblioteca]

Livros digitais

[Ebook]

Recursos educativos digitais

[Kodu, Padlet, Kahoot, apps, outros]

Serviços digitais em linha

[Amazon Prime, HBO, Netflix, Spotify, outros]

Recursos audiovisuais e sonoros

DVD, outros suportes digitais

[Material de projeção e vídeo]

Registos sonoros

[CD áudio, outros]

Multimédia

[DVD, CD, outros]

Periódicos

[Títulos ativos: digital/ impresso]

Jornais

Revistas

Objetos tridimensionais

Artefactos 3D

[Jogos, puzzles, outros]

N.º de documentos da coleção¹

C2. Tratamento documental e catálogo bibliográfico

A biblioteca possui *software* normalizado para a gestão documental? [sim/ não// sim: abertura de campo]

Indique qual: [BiblioBase; biblioNET; DocBase; GIB; Horizon; Koha; Nyron; Porbase; Prisma; WinLib; Outro]

Outro, indique qual

Execução do tratamento documental

% [0-50/ 51-99/ 100]

Registo

Catalogação e classificação

Indexação

A biblioteca efetua o tratamento técnico dos recursos disponibilizados em linha?

[sim/ não]

O catálogo bibliográfico é disponibilizado em linha [sim/ não]

Web OPAC (Online Public Access Catalogue)

[Individual (agrupamento/ escola); Coletivo (rede concelhia); Não disponibiliza]

Indique o URL do OPAC

É facultado aos utilizadores o serviço de reserva eletrónica de documentos? [sim/ não]

¹ Campo de preenchimento automático.

Secção D

1ª fase de preenchimento: 10 de novembro a 15 de dezembro

Gestão da biblioteca

D1. Plano de atividades

Efetue o *upload* do plano de atividades (PA) 2023/ 2024

XLSX/ PDF max. 2MB – Nos casos em que o PA está integrado no do agrupamento/ escola, deverá ser submetido apenas o excerto relativo à biblioteca escolar. Nos agrupamentos, só a escola sede deve proceder à submissão do PA, salvo nas situações em que as bibliotecas disponham de planos distintos.

Atividades planificadas por domínio de atuação

Número de atividades direcionadas para os alunos, envolvendo a escola, os docentes e/ou outros parceiros.

Atividades N.º %

A. Currículo literacias e aprendizagem

B. Leitura e literacia

C. Projetos e parcerias

D. Gestão da biblioteca escolar

Total¹

D2. Presença da biblioteca na Internet

Serviços

Sítio Web

[Exclusivo da biblioteca]

[sim/ não // sim: abertura de novo campo]

URL

Blogue

[Exclusivo da biblioteca]

[sim/ não // sim: abertura de novo campo]

URL

A biblioteca está presente nas redes sociais digitais?

[sim/ não // sim: abertura de novos campos]

Facebook

Instagram

X – Twitter

Youtube

Outras

[Outras: abertura de novo campo]

Rede concelhia de bibliotecas

[sim/ não // sim: abertura de novo campo]

URL

Observações

Utilize este espaço para registar quaisquer informações que considere pertinentes – máximo 1500 caracteres.

¹ Campo de preenchimento automático.

Secção E

2ª fase de preenchimento: 17 de junho a 26 de julho

Relatório de atividade

D1. Plano de atividades

Efetue o *upload* do plano de atividades (PA) 2023/ 2024

XLSX/ PDF max. 2MB – As escolas que, por diferentes motivos, não efetuaram a submissão do PA na 1.ª fase podem efetuar o seu carregamento nesta secção. Nos agrupamentos, só a escola sede deve proceder à submissão do PA, salvo nas situações em que as bibliotecas disponham de planos distintos.

E1. Plano de atividades

Atividades executadas por domínio de atuação

Número total de atividades direcionadas para os alunos, envolvendo a escola, os docentes e/ou outros parceiros. A percentagem de execução é calculada com base nas atividades planificadas, inseridas na subsecção D1.

Atividades	N.º	% ¹
A. Currículo literacias e aprendizagem		
B. Leitura e literacia		
C. Projetos e parcerias		
D. Gestão da biblioteca escolar		
Total ¹		

Número total de participações dos destinatários envolvidos nas atividades realizadas

A contabilização dos destinatários envolvidos nas atividades deverá ser efetuada com base na sua participação efetiva nas ações. Assim, um mesmo destinatário poderá ser considerado em distintas atividades, devendo, para efeitos estatísticos, ser contabilizada a participação e não o destinatário/ utilizador. Por ex., 26 alunos e 1 docente da turma A do 8º ano participaram em duas atividades diferentes, pelo que deverão ser contabilizadas 54 (52+2) participações e não 27 (26+1).

Destinatários	N.º	% ¹
Alunos		
Docentes		
Pais/ EE		
Outros		
Total ¹		

Média de destinatários por atividade

[N.º total de participações dos destinatários / N.º total de atividades executadas]

Se inseriu informação no campo *Outros*, indique quais

Projetos e iniciativas

Identifique os projetos e iniciativas que a biblioteca dinamizou e/ou participou em 2023/ 2024

1. Candidaturas e projetos financiados pela RBE e/ou outras instituições

[sim/ não // sim: abertura de novos campos]

Indique, por candidatura/ projeto, o número de alunos envolvidos

Candidatura/ projeto	N.º alunos
(re)criar a biblioteca	
Ideias com mérito	
Leituras... com a biblioteca	
Todos juntos podemos ler	
bePLAN24	
Imprevistos de leitura	
Outra(s)	

Se inseriu informação no campo *Outra(s)*, indique quais

2. Iniciativas e atividades promovidas pela RBE e/ou outras instituições

¹ Campo de preenchimento automático.

[sim/ não // sim: abertura de novos campos]

Indique, por iniciativa/ atividade, o número de alunos envolvidos

Iniciativa/ atividade	N.º alunos
7 dias com os media	
aLer mais e melhor	
Biblioteca da censura	
Cientificamente provável	
Clássicos em rede	
Conto contigo	
Debaqi	
Dia da Internet mais segura	
Dia mundial da língua portuguesa	
Diário de escritas com a biblioteca	
Histórias com ciência na biblioteca escolar	
Isto também é comigo	
Jornal escolar	
Jornalistas em rede	
Juntos a criar	
Media@ção	
Mês internacional da biblioteca escolar	
Miúdos a votos	
Newton gostava de ler	
O museu aqui e agora e o futuro que lá mora	
Oeiras Internet <i>challenge</i>	
Plano Nacional das Artes	
Plano Nacional de Cinema	
Plano Nacional de Combate ao Racismo e à Discriminação	
Plano Nacional de Formação Financeira	
Plano Nacional de Leitura	
Rádio escolar	
READ ON Portugal	
Saúde oral bibliotecas escolares	
Semana da leitura	
Ser escritor é cool	
Transformar a educação: dá voz às tuas ideias	
TV escolar	
Voluntários de leitura	
WEIWE(R)BE	
Outra(s)	
Se inseriu informação no campo <i>Outra(s)</i> , indique quais	

E2. Aprender com a biblioteca escolar

A biblioteca implementou, em 2023/ 2024, o referencial *Aprender com a biblioteca escolar*?

[sim/ não // sim: abertura de novos campos]

Indique, por área de literacia, o número de atividades realizadas

A aplicação do referencial *Aprender com a biblioteca escolar* pode configurar um único projeto ou atividade com duração e número de sessões variável ou corresponder a um conjunto de atividades com títulos e planeamento distintos.

A contabilização das atividades deverá ser efetuada, independentemente do número de sessões que possam integrar cada uma delas. Por ex., na implementação de uma atividade de articulação curricular, realizam-se 4 sessões com a mesma turma ou com diferentes grupos de alunos. Em qualquer das situações, deverá ser contabilizada apenas uma única atividade.

Área de literacia	N.º	% ¹
Leitura		
Informação		
Media		
Total/ percentagem ¹		

¹ Campo de preenchimento automático.

Indique, por área curricular e extracurricular, o número de atividades realizadas

Línguas
 Ciências Sociais e Humanas
 Matemática e Ciências Experimentais
 Expressões e Tecnologias
 Áreas curriculares transversais
 Áreas livres e facultativas
 Outras
 Total/ percentagem¹

Número de alunos e docentes envolvidos nas atividades

	Alunos	Docentes
Pré-escolar		
1º Ciclo		
2º Ciclo		
3º Ciclo		
Ensino Secundário		
Total/ percentagem ¹		

Considerando as áreas de literacia trabalhadas e os dados da avaliação das atividades realizadas, sinalize o seu nível de impacto.

[4 - Impacto significativo; 3 - Com impacto; 2 - Impacto reduzido; 1 - Sem impacto]

Aumento dos conhecimentos/ capacidades dos alunos nas áreas de literacia do referencial
 Desenvolvimento de atitudes e valores nas áreas de literacia do referencial
 Melhoria das aprendizagens e do sucesso educativo
 Oportunidade de formação, socialização e crescimento pessoal dos alunos

E3. Presença da biblioteca na Internet²

Período a considerar: 16 de setembro de 2023 a 04 de junho de 2024.
 Campos disponíveis de acordo com as respostas efetuadas na secção D2.

Serviços	N.º
Sítio Web	
Acessos	
Serviços	N.º
Blogue	
Artigos publicados	
Redes sociais digitais	
Publicações	
Facebook	
Instagram	
X – Twitter	
Youtube	
Outras	

E4. Gestão/ utilização da coleção

Verba, em euros, aplicada no desenvolvimento da coleção no ano económico de 2022

As verbas deverão ser inseridas sem casas decimais, p. ex. **500** em vez de 499,97

Fonte de financiamento	Verba
Agrupamento/ escola	
Outras fontes de financiamento	

¹ Campo de preenchimento automático.

² Questões visíveis/ a disponibilizar de acordo com as respostas efetuadas na subsecção D2.

Total¹

Média do investimento por aluno¹

[Verba aplicada no desenvolvimento da coleção / N.º de alunos]

Se inseriu informação em *Outra(s) fontes de financiamento*, indique quais

Número de documentos, em diferentes suportes, que deram entrada/ saída na biblioteca até 04 de junho de 2024

Adquiridos

Doados

Extraviados ou eliminados

Total de documentos que deram entrada na coleção¹

Número de documentos por utilizador

Digitais¹

Impressos¹

Outros documentos¹

[Artefactos 3D]

Digitais, impressos, outros¹

Relativamente à utilização da coleção no ano letivo 2022/ 2023, indique

Período a considerar: 16 de setembro de 2023 a 04 de junho de 2024.

Taxa anual de renovação da coleção¹

[TRC = N.º de documentos entrados – N.º de documentos extraviados e/ou eliminados / N.º total de documentos da coleção]

Taxa de empréstimo domiciliário¹

[TED = N.º de documentos emprestados / N.º de documentos disponíveis para empréstimo domiciliário]

N.º de documentos emprestados para o domicílio

N.º de documentos disponíveis para empréstimo domiciliário

Taxa de empréstimo presencial¹

[TEP = N.º de documentos emprestados / N.º de documentos disponíveis para empréstimo]

N.º de documentos emprestados presencialmente

Taxa de empréstimo para salas de aula ou outros espaços educativos¹

[TES = N.º de documentos emprestados / N.º de documentos disponíveis para empréstimo]

N.º de documentos emprestados para salas de aula ou outros espaços educativos

Taxa de empréstimo interbibliotecas¹

[TEI = N.º de documentos emprestados / N.º de documentos disponíveis para empréstimo interbibliotecas]

N.º de documentos emprestados interbibliotecas

N.º de documentos disponíveis para empréstimo interbibliotecas

Taxa de utilização da coleção¹

[TUC = N.º total de documentos emprestados em qualquer modalidade / N.º total de documentos da coleção]

Média de documentos emprestados por utilizador¹

[N.º total de documentos emprestados em qualquer modalidade / N.º de utilizadores]

Empréstimo interbibliotecas

Número de documentos emprestados e recebidos por empréstimo

Emprestados Recebidos

Outros agrupamentos/ escolas

Biblioteca municipal

Outras instituições

Total¹

¹ Campo de preenchimento automático.

E5. Utilização da biblioteca

Indique o número de utilizadores da biblioteca

Período a considerar: 16 de setembro de 2023 a 04 de junho de 2024.

Sem prejuízo das diferentes metodologias utilizadas pelas bibliotecas na recolha dos dados, é sugerida a recolha da informação por amostragem, em dois momentos distintos em cada período, perfazendo um total de seis observações no ano letivo. A escolha das datas de recolha da informação deverá ter em linha de conta os ritmos próprios da atividade da biblioteca escolar. Assim, deve-se evitar que a calendarização recaia nos extremos dos períodos letivos, nos momentos de avaliação e nas atividades que envolvam a presença de um elevado número de alunos na biblioteca (semana da leitura, feira do livro, ...), minimizando, deste modo, o enviesamento da informação recolhida. O apuramento final do número de utilizadores, individuais e coletivo, é feito através do apuramento da média das observações efetuadas.

1. Individualmente

Alunos

[Média diária do n.º de alunos que utilizaram a biblioteca / N.º de alunos servidos pela biblioteca]

Média diária do n.º de alunos que utilizaram a biblioteca

Docentes

[Média diária do n.º de docentes que utilizaram a biblioteca / N.º de docentes servidos pela biblioteca¹]

Média diária do n.º de docentes que utilizaram a biblioteca

N.º de docentes servidos pela biblioteca

2. Coletivamente

Turmas

[Média diária do n.º de turmas, acompanhadas pelo docente, que utilizaram a biblioteca / N.º de turmas servidas pela biblioteca¹]

Média diária do n.º de turmas, acompanhadas pelo docente, que utilizaram a biblioteca

N.º de turmas servidas pela biblioteca

Observações

Utilize este espaço para registar quaisquer informações que considere pertinentes – máximo 1500 caracteres.



¹ Campo de preenchimento automático.